

Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы

«Дом культуры «Селище»

ПОЛОЖЕНИЕ

о волонтерах и волонтерской деятельности в муниципальном бюджетном учреждении города Костромы «Доме культуры «Селище»

Смирнова Л.Е.
Секретарь / Л.Е. Смирнова /

Утверждаю:

Приказом директора «ДК Селище»

Л.Е. Смирновой

«11» *сентября* 2017г.



1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности в учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации от 18 декабря 2006 года N 1760-р, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации.

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг в учреждении способствующая личностному росту участников клубных формирований.

1.4. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.5. Направлениями волонтерской деятельности являются:

- социальное патронирование социальных бъектов;
- социальное патронирование пожилых людей;
- сопровождение (поддержка детей и подростков);
- экологическая защита;
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий);
- спортивная, туристическая подготовка;
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);

- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);

- социальное краеведение;

- трудовая помощь (трудовые лагеря и бригады);

- помощь в ремонтных работах;

- экскурсионная деятельность;

- информационное обеспечение.

-сопровождение детей на конкурсы в другие регионы.

1.6. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, профильные лагеря, благотворительные сезоны, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации;

- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;

- гуманистическое и патриотическое воспитание;

- формирование кадрового резерва;

- распространение идей и принципов социального служения среди населения.

3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ВОЛОНТЕРОВ

3.1. Регистрация в качестве волонтера осуществляется самостоятельно по заявлению.

3.2. По итогам регистрации каждому волонтеру присваивается личный идентификационный номер.

3.4. На основании письменного заявления волонтера и его личного идентификационного номера на каждого волонтера издается приказ поучреждению

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА

4.1. Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

4.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;

5. РУКОВОДСТВО ВОЛОНТЁРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1 Координатором волонтера назначается методист, являющийся штатным сотрудником учреждения.

5.2 Координатор обязан предоставлять руководству учреждения всю необходимую документацию, а также планировать работу в соответствии с планом работы учреждения.

6. ПОЩРЕНИЕ ЗА РАБОТУ

- 6.1 Проведение ежегодных церемоний (торжественных банкетов) награждения волонтеров, на которых отмечаются заслуги каждого из них.
- 6.2 Празднование дней рождения волонтеров, а также юбилеев их работы в организации.
- 6.3 Предоставление волонтерам обучающих материалов (книги, диски), а также оплата их обучения в профильных структурах.
- 6.4 Оплата посещений конференций и семинаров национального и международного уровней.
- 6.5 Делегирование волонтера на межрегиональные/национальные слеты волонтеров.
- 6.6 Проведение конкурсов среди волонтеров с хорошими призами.
- 6.7 Приглашение волонтеров представлять свою организацию на региональных мероприятиях.
- 6.8 Предоставление возможности бесплатного посещения культурных и спортивных мероприятий (концерты, выставки, матчи и пр.).
- 6.9 Предоставление волонтерам сувениров с символикой организации.

с полномочиями уполномоченного:

11.01.2017.	Ерш	Ершова
11.02.2017	Смирнов	Смирнова Н.А.
11.01.2017	Андреев	Смирнов А.А.
11.01.17г	Давыдов	Давыдова А.Т.
11.01.17г	Мельников	Мельникова С.В.
11.01.17г	Березина	Березина К.В.